

T.C.
KADIKÖY KAYMAKAMLIĞI
KADIKÖY İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
50. YIL TAHRAN ANADOLU LİSESİ



2019-2023 STRATEJİK PLANI ARALIK 2019

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk



Sunuş

Toplumların kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Yönetim Biliminin gereği, eğitim alanında mali, fiziki ve insani kaynaklardan daha verimli ve etkin yararlanarak akademik ve kurumsal gelişmeleri hızlandırmak amacıyla 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Okulumuz OGYE ve Stratejik Planlama Ekibi; 2019-2023 yıllarını kapsayan “Kurumsal Stratejik Planı” geliştirmiş olup, tüm paydaşlarla birlikte yazılı olan stratejik amaçlara ve hedeflere ulaşmak için işbirliği içinde çalışmalarını yürütmektedir.

Milli ve manevi değerlerimizin ışığında ülkesine, topluma ve tüm insanlığa faydalı bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan 50.yıl Tahrir Anadolu Lisesi; Toplam Kalite Yönetimini benimsemiş anlayışı ile eğitim-öğretim kalitesinin artırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde

çalışmaktadır.

Bu plan döneminde ortaya konulan hedeflerle başarılarımızın daha ileri gideceğine inanıyoruz. Stratejik planımız, güçlü yönlerimizi öne çıkaran ve geliştiren, yeni ilişki ağları oluşturan, nitelikli eğitim ve araştırma programlarımızı disiplinler arası anlamda bir araya getiren bir çerçevedir. Okulumuzun akademik ve sosyal alandaki başarıları üzerine inşa edilmiş olan bu plan, sorumluluklarımızı yerine getirmede kaynaklarımızın daha etkili kullanılmasına imkân sağlamaktadır. Misyonumuz, vizyonumuz ve hedeflerimiz doğrultusunda yapmış olduğumuz planlamalar geçmişte yol göstericimiz olduğu gibi; şimdi yaptığımız planlamada geleceğimizin yol göstericisi olacaktır. Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan, emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma ve stratejik plan ekiplerine teşekkür eder, 2019-2023 Stratejik Plan döneminde tüm personelimize başarılar dilerim.

Ahmet Hamdi ÖZDARENELİ
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	4
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	18
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	22
MİSYONUMUZ	22
VİZYONUMUZ	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ahmet Hamdi ÖZDARENDELİ	OKUL MÜDÜRÜ	Selçuk BAY	Öğretmen
Handan DEMİRYÜREK	MÜDÜR YARDIMCISI	Eda ÖZCAN	Öğretmen
NİLGÜN BÜYÜKLÜ	UZM ÖĞRETMEN	Serpil LİVDUMLU	Öğretmen
Celal Orçun KÖKTUNA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	Havva ÇANAKÇI	Öğretmen
Neşe YURTTAŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	Oya ŞENER	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Lise seviyesinde eğitim yapan okulumuz Kadıköy'ün Çiftehavuzlar semti Caddebostan Mahallesi sınırları içinde cumhuriyetimizin 50.yılında Türk/İran dostluğunun sembolü olarak devrin İran şahı Rıza Pehlevi tarafından Aryamehr'dir. Daha sonra görülen lüzum üzerine bu ad 1981 yılından itibaren 50. Yıl Tahran Lisesi olarak değiştirilmiştir. 2009-2010 Eğitim-Öğretim yılında Anadolu lisesine dönüştürülen okulumuzda,50.Yıl Tahran Anadolu Lisesi adıyla eğitim-öğretime devam edilmektedir. Okulumuz,1973-1974 ile 1998-1999 eğitim-öğretim yılları arasında tek bina olarak hizmet vermiş (A-blok), belirtilen tarihten itibaren ikinci bir bina daha yapılarak (B-Blok) hizmete devam etmiştir.

Okulumuz gündüzlü ve karma eğitim vermektedir. Okulumuzda ısınma doğalgazla sağlanmakta olup aydınlanma ve su ihtiyacı karşılanmaktadır. Ayrıca yedek su depoları mevcuttur. Okulumuzda toplam 24 derslik faal olarak kullanılmakta olup Fizik-Kimya-Biyoloji ortak laboratuvarına, Resim atölyesine, Müzik dersliğine sahiptir. Ayrıca bir konferans salonu ve kütüphane bulunmaktadır. Okulumuzda idari birim olarak bir müdür odası, iki müdür yardımcısı odası, iki öğretmenler odası ve bir büro bulunmaktadır. Okulumuzda rehberlik servisi vardır. Okulun en önemli eksiği bir spor salonu bulunmayışıdır. Okulumuzun okul koruma derneği ve okul aile birliği kuruluşları mevcut olup eski bir okul olmamız nedeniyle vakıf kurma girişimleri başlatılmıştır. Uzun yıllardır Türk Milliği Eğitimine hizmet vermiş olan okulumuz bundan sonra da bu hizmetlerine devam edecek olup yüzlerce mezunumuz üniversitelerden de mezun olarak Türkiye Cumhuriyeti Devletine ve Türk Milletine çeşitli alanlarda hizmet vermektedirler.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İstanbul		İlçesi: Kadıköy		
Adres:	Bostancı Mah.Operatör Cemil Topuzlu Cad. No:63 Çiftelahuzlar Kadıköy	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/5xB5PLLz1tL2	
Telefon Numarası:	0216-3586752	Faks Numarası:	0216-3560461	
e- Posta Adresi:	970794@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.etal.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	970794	Öğretim Şekli:	(Tam Gün Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :		Toplam Çalışan Sayısı	58	
Öğrenci Sayısı:	Kız	Öğretmen Sayısı	Kadın	42
	Erkek		Erkek	7
	Toplam		Toplam	49
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	29	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	10	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	16	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	2	3
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	7	40	47
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	11	47	58

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
B-BLOK Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	var	
Derslik Sayısı	15	Çok Amaçlı Saha		yok
Derslik Alanları (m2)	45	Kütüphane	var	
Kullanılan Derslik Sayısı	15	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m2)	45	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturum Alanı (m2)	2000	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8000			
Okul Kapalı Alan (m2)	10300			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m2)	8000			
Kantin (m2)	300			
Tuvalet Sayısı	6			
A-BLOK Okul Kat Sayısı	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	15	19	34	11-B	16	13	29
9-B	14	19	33	11-C	15	14	29
9-C	16	17	33	11-D	6	11	17
9-D	27	15	32	11-E	9	9	18
9-E	16	18	34	11-F	5	11	16
9-F	16	18	34	11-C	9	18	27
9-G	0	0	0	11-D	15	4	19
10-A	15	19	34	11-E	11	15	26
10-B	20	14	34	11-F	13	11	24
10-C	20	16	36	11-G	13	7	20
10-D	15	16	32	12-A	14	11	25
10-E	16	16	32	12-B	9	12	21
10-F	20	14	34	12-C	10	13	23
11-A	11	16	27	12-D	10	6	16
11-B	16	13	29				

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	28	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	11	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinesi Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	-

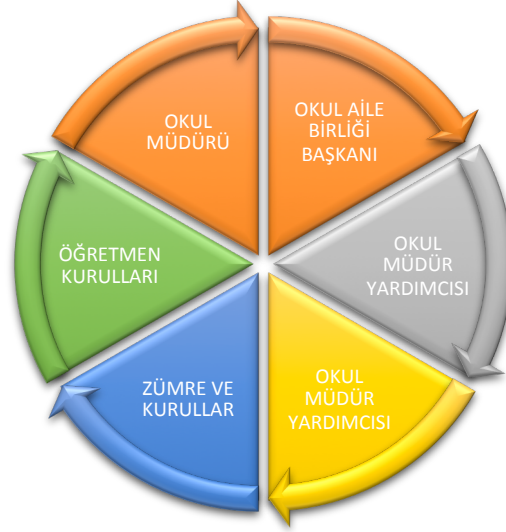
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılar da dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	115.000,00	105.400,00
2018	109.050,00	127.268,97

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketi sonuçlarına göre, olumlu yönlerimiz:

Öğrenci idareden istediği zaman yardım alabilir: %90

Okulun temizliğinin dzenli yapılması: %80

Öğrencilerin olumsuz bulduđu yönler:

Kantinin yetersiz olması: %80,

Yemekhanenin olmaması: % 70

Spor salonunun olmaması: %95 olarak belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu(Başarılı) yönler:

Okul müdürünün çalışmalarına destek vermesi:%85

Zümreler arasında işbirliğinin olması:%87

Sosyal faaliyetler düzenli yürütülüyor olması: %80

Olumsuz (başarısız) yönler:

Fiziksel yapı sorunları:%80

Üniversiteye yerleşim oranının düşük olması:%75

Öğrencilerimizin 11. ve 12. sınıfta özel okullara geçmesi:%70 olarak belirtilmiştir.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu(Başarılı) yönler:

Okul müdürünün çalışmalarına destek vermesi:%90

Zümreler arasında işbirliğinin olması:%90

Sosyal faaliyetler düzenli yürütülüyor olması: %85

Olumsuz (başarısız) yönler:

Fiziksel yapı sorunları:%85

Üniversiteye yerleşim oranının düşük olması:%70

Öğrencilerimizin 11. ve 12. sınıfta özel okullara geçmesi:%75 olarak belirtilmiştir.

Veli Anketi Sonuçları:

Velilere göre olumlu(başarılı yönlerimiz):

Okul idaresi ile iletişim:%90

Etkinliklerin yeterli düzeyde yapılması:%75

Öğretmen öğrenci ilişkilerinin iyi olması:%85

Olumsuz(başarısız)yönlerimiz:

Kantinin yetersiz olması:%80

Yemekhanenin olmaması:%76

Spor salonunun olmaması:%85 olarak belirtilmiştir.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT

tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İç Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Sosyal sportif aktivitelere katılımları yüksek, saygılılar, davranış bozuklukları azami ölçüdedir.
Çalışanlar	Deneyimli kadro, meslek sevgisi olan, çalışmaya istekli öğretmenler, öğrenci merkezli ve iletişim becerileri yüksek, sosyal çevreleri güçlüdür.
Veliler	Sosyal çevreleri güçlüdür.
Bina ve Yerleşke	Güvenlik kamerasının olması, güvenlik görevlisinin olması, bahçenin tel örgülerle çevrili olması, merkezi bir konumda ve ulaşım açısından metronun olmasıdır.
Donanım	Akıllı tahtaların olması, resim atölyesi, müzik odasının olması, kimya laboratuvarında olması, biyoloji ders araç gereçlerinin tam olması, kulüp panolarımızın tam olması, sergi dolaplarının olmasıdır.
Bütçe	Çeşitli bağışlar, kantin kiralama bedeli
Yönetim Süreçleri	Okul yönetiminin paydaşlarımızla iyi ilişkiler içinde olmasıdır.
İletişim Süreçleri	Okul çalışanlarının velilerle ve öğrencilerle iyi ilişkiler kurmasıdır

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Eğitim –öğretim yönünden hedefinin belirlememiş öğrencilerin bulunması, motivasyonlarının düşük olması, hazırbulunuşluklarının düşük olması,
Çalışanlar	Bazı öğretmenlerimizin sıkça rapor ve izin kullanmaları, ulaşım güçlüğü yaşayan öğretmenler, uzun yıllar bir okulda çalışmaları, teknolojik gelişmeleri takip etmemeleri, hizmet içi eğitimlere katılımın az olması
Veliler	Çocuklarıyla yeterli derecede ilgilenmiyorlar, veli toplantılarına katılım az, okula katkıları azdır.
Bina ve Yerleşke	Toplu taşıma ile ulaşımın zor olması, okulumuzun caddeye çıkışının olmasından dolayı gerekli önlemlerin, yazışmaların yapılmasına rağmen bir gelişme sağlanamamıştır. Kapalı spor salonunun olmaması, tam teşekküllü bilgisayar odasının olmaması.
Donanım	İnternet sisteminin iyi çalışmaması, akıllı tahtaların çok eski olması, zümre odalarının olmaması, bilgisayar sayısının yeterli olmaması
Bütçe	Veli katkısının olmaması, kantin dışında sürekli gelirin olmaması
Yönetim Süreçleri	Müdür yardımcısının bir tanesinin görevlendirme olması, okulu tanıyamaması, okulun iki bloktan oluşması, alanının çok geniş olması, öğrencilerin kontrolünü zorlaştırmaktadır.

Dış Faktörler

Fırsatlar

Politik	Sivil toplum kuruluşlarının gerekli durumlarda işbirliği yapılabilmesi, belediye ile ilişkilerin güçlü olması
---------	---

Ekonomik	Veli çevremizde ekonomik açıdan üst düzeyde velilerimizin olması
Sosyolojik	Okulumuzun sosyal ve kültürel yönden gelişmiş bir ilçe merkezinde bulunması,
Teknolojik	Medya desteğinin bulunması
Mevzuat-Yasal	Okulumuz mevzuat ve yasalar çerçevesinde faaliyet gösteren bir kurumdur.
Ekolojik	Okulumuzda organik bahçesinin bulunması

Tehditler

Politik	-
Ekonomik	Maddi açıdan düzenli gelirimizin olmaması ve giderimizin çok olması
Sosyolojik	Genel olarak yeni nesil davranışlarının beklenen düzeyde olmaması, değer yargılarının farklı olması.
Teknolojik	Teknolojik bağımlılık problemi
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum	Değerler Eğitimi	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Sınıf Tekrarı	Donanım
Yabancı Öğrenciler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Öğretim Yöntemleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Okul Kontenjanı	Ders Araç Gereçleri	Taşıma ve servis

	Paydaş Memnuniyeti	
	Ulusal ve Uluslar Arası Yarışmalar, Projeler	
	Okul Dışı Öğrenme Ortamları	
	Sportif Faaliyetler	

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin kayıt durumu
2	Devam/devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi

4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Uyum çalışmalarının çeşitlendirilmesi

2. TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
9	Öğrenci, veli ve öğretmen memnuniyeti

3. TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Ulusal ve evrensel değerler temelinde, toplumun eğitim düzeyinin yükseltilmesi amacıyla; Öğrenci, öğretmen ve çalışanlarımızın tüm zamanlarda akademik ve meslekî gelişimlerini destekleyecek, toplumun ihtiyaçlarına cevap verebilen, yenilikçi, gelişimci, çağdaş ve lâik bireyler yetiştirmek temel varlık sebebimizdir.

VİZYONUMUZ

50. Yıl Tahran Anadolu Lisesi'ni, tüm paydaşlarının katılımıyla üniversite giriş sınavlarında öncelikli tercih edilen, demokrat, katılımcı, paylaşımcı, duyarlı gençler yetiştiren, sosyal ve kültürel etkinliklerde adından söz ettiren, en iyi eğitimi vererek ülkemizin ve dünyanın seçkin üniversitelerine her yıl artan sayıyla öğrenci yerleştiren güçlü bir eğitim kurumu haline getirmektir.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- Şekil ve kalıpcılığa değil, KİŞİLİK GELİŞTİRMEYE
- Başarısızlığı ölçmeye değil, BAŞARIYI ÖLÇMEYE,
- Toplum dışına itmeye değil, İSTEĞE VE YETENEĞE GÖRE DEĞERLENDİRMEYE VE YÖNLENDİRMEYE,
- Sorgulamadan kabul etmeye ve itaat anlayışına değil, ÖZGÜR VE BİLİMSEL DÜŞÜNCEYE VE MANTIĞA,
- Baskıya dayalı değil, İSTEKLENDİRMEYE,
- Korkuya ve otoriteye dayalı değil, SEVGİYE, DEĞER VERMEYE VE DEMOKRATİKLİĞE DÖNÜK bir eğitim anlayışı uygulanmaktadır.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF
----	-----------------------	--------	-------

		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1 Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.2 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
		PG.1.1.1.3 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	Okulumuz için belirlenen kontenjan doluluk oranı (%)	%94	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde özürlü ve özürsüz 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	PG.1.1.4.1 Hazırlık Sınıfı	-	-	-	-	-
		PG.1.1.4.2 9. Sınıf	-	-	-	-	-
		PG.1.1.4.3 10. Sınıf	%1	%1	%1	%1	%1
		PG.1.1.4.4 11. Sınıf	-	-	-	-	-
		PG.1.1.4.5 12. Sınıf	-	-	-	-	-
		PG.1.1.4.6 Toplam (Genel)	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.4.7 Yabancı öğrenci	-	-	-	-	-		
PG.1.1.5	Okulun engelli bireylerin kullanımına uygunluğu (Evet: 1 - Hayır: 0) (Engelli rampası, engelli tuvaleti, engelli asansörü/lift)	Asansör yok	Asansör yok	Asansör yok	Bina uygun değil	Bina uygun değil	Bina uygun değil
	PG.1.1.6.3 Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı (%)	%35	%30	%40	%60	%70	%80
PG.1.1.7	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı (%)	%25	%25	%25	%30	%35	%40
PG.1.1.8	Örgün eğitim dışına çıkan öğrenci sayısı	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1	%0,1

PG. 1.1.9	Okulumuza kayıt olan öğrencilerin okulumuzu tamamlama oranı (%)	%85	%85	%85	%90	%90	%90
------------------	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı	20 Eylül-1 Kasım
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum programı çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Okul açılmadan bir hafta önce
1.1.5	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Rehberlik Servisi	Yıl boyunca her ayın ilk haftası
1.1.6	Özellikle devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile görüşmeler artırılacak, veli ziyaretleri yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.7	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl boyunca rehberlik derslerinde
1.1.8	Nakil dışında kalan öğrencilerin, okulumuzu tamamlamalarını sağlamak için gerekli tedbirler alınacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Nakil zamanlarında

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve öğrencilerimizin yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
	PG.2.1.1.2 9. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%54	%50	%56	%60	%70	%80
	PG.2.1.1.3 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%62	%65	%68	%70	%70	%80
	PG.2.1.1.4 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%73	%75	%78	%80	%80	%90
	PG.2.1.1.5 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	%86	%86	%89	%90	%90	%90
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler						
	PG.2.1.2.1 Açılan destekleyici eğitim kurs (DYK) sayısı (Ders sayısı)	5	5	5	5	5	5
	PG.2.1.2.2 Destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%30	%30	%40

PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1 Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (%)	%65	%65	%65	%70	%70	%80
		PG.2.1.3.2 Disiplin cezası alan öğrenci oranı (%)	%10	%10	%8	%5	%5	%2
PG.2.1.4	Okulun TYT net ortalaması	PG.2.1.4.1 Türkçe	%10	%12	%15	%20	%20	%20
		PG.2.1.4.2 Matematik	%8	%10	%10	%15	%20	%25
		PG.2.1.4.3 Sosyal Bilimler	%20	%25	%25	%30	%35	%40
		PG.2.1.4.4 Fen Bilimleri	%15	%20	%25	%25	%30	%30
PG.2.1.5	Okulun AYT net ortalaması	PG.2.1.5.1 Türk Dili ve Edebiyatı	%22	%25	%25	%30	%35	%40
		PG.2.1.5.2 Matematik	%10	%15	%20	%25	%25	%30
		PG.2.1.5.3 Fizik	%20	%15	%15	%20	%20	%20
		PG.2.1.5.4 Kimya	%22	%22	%25	%25	%30	%35
		PG.2.1.5.5 Biyoloji	%15	%20	%22	%25	%30	%35
		PG.2.1.5.6 Tarih (Sosyal 1 ve 2)	%30	%30	%32	%35	%40	%40
		PG.2.1.5.7 Coğrafya (Sosyal 1 ve 2)	%25	%25	%25	%30	%40	%50
		PG.2.1.5.8 Felsefe Grubu	%30	%30	%35	%38	%40	%45
		PG.2.1.5.9 Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	%70	%75	%78	%80	%85	%85
PG.2.1.6	Değerler eğitimi	PG.2.1.6.1 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
		PG.2.1.6.2 Değerler Eğitimi kapsamında düzenlenen faaliyetlere katılan öğrenci oranı (%)	%90	%90	%90	%90	%100	%100

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümreler	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.2	Yazılı sorularının öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümreler	Her ayın ilk haftası
2.1.3	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Zümreler	Her ayın ilk haftası
2.1.4	Öğretmenlerimizin hizmet içi eğitim programlarına katılması teşvik edilecektir.	Okul idaresi	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.5	Ders başarısı düşük olan öğrencilerin Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Rehberlik servisi	Her ayın ilk haftası
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik servisi	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Zümreler	Bakanlık ilan tarihleri
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümreler	Bakanlık ilan tarihleri
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ve ders başarıları ile üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönlere ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve zümreler	I. ve II. Dönemlerin son haftalarında
2.1.10	Yabancı dil eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	İngilizce Zümresi	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.11	Sınıf tekrarı yapan öğrencilere yönelik etkin rehberlik çalışmaları yapılacaktır.	Rehberlik servisi	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca
2.1.13	Değerler eğitimi alanında etkin çalışmalar yapılacaktır.	Değerler Eğitimi Kulübü öğretmenleri	2020 Eğitim-Öğretim Yılı boyunca

Stratejik Hedef 2.2: Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1 Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	3	5	8	10	10	10
		PG.2.2.1.2 Yerel/ulusal veya uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	1	2	2	5	5	5
		PG.2.2.1.3 Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	-	-	-	1	1	1
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1 Rehberlik servisinde öğrencilerle yapılan görüşme sayısı	190	205	300	300	300	300
		PG.2.2.2.2 Rehberlik servisinde velilerle yapılan görüşme sayısı	102	155	180	180	180	180
		PG.2.2.2.4 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs)	26	28	35	35	35	35
		PG.2.2.2.5 Meslekler ve üniversite tanıtımına yönelik etkinliklere (Üniversite gezileri, seminer, toplantı, konferans vs) katılan öğrenci oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.2.2.3	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	PG.2.2.3.1 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	4	4	4	4	4	4
		PG.2.2.3.2 Sınıf Veli-Okul Aile Birliği toplantılarına katılan veli oranı (%)	%30	%20	%15	%50	%70	%70
PG.2.2.4	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete	PG.2.2.4.1 Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%30	%40	%40	%50	%50	%50
		PG.2.2.4.2 Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%50	%50	%50
		PG.2.2.4.3 Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	98	45	60	80	80	90
		PG.2.2.4.4 Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%15	%10	%15	%20	%30	%35

	katılım	PG.2.2.4.5 Spor lisansı olan öğrenci oranı (%)	%40	%35	%50	%60	%60	%60
PG.2.2.5	Sosyal sorumluluk faaliyet göstergeleri	PG.2.2.5.1 Okulun katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	2	3	3	5	5	5
		PG.2.2.5.2 Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı (%)	%2	%2	%4	%5	%10	%15
PG.2.2.6	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı (%)		80	110	125	150	200	200
PG.2.2.7	Öğrenci başına okunan kitap sayısı		2	2	2	4	5	8
PG.2.2.8	Geri dönüşüme gönderilen atık miktarı (Kilogram)		250	2500	2600	3000	300	300

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Üniversitelerle işbirlikleri kurulması için çalışmalar yapılacaktır.	Rehberlik servisi	1 Eylül- 1 Kasım
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Zümreler	Mayıs ve haziran ayları
2.2.3	İl, ilçe ve ülke çapında proje yarışmalarına katılım teşvik edilecektir.	Zümreler	1 Eylül-1 Aralık
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenlerin proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.5	Rehberlik servisinin çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Rehberlik servisi	1 Eylül-1 Kasım
2.2.6	Rehberlik çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Rehberlik servisi	1 Aralık-19 Haziran
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul idaresi	I. ve II. Dönem sınavlardan sonra
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb kurum/ kuruluşlar ile işbirliği yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Zümreler	Yıl boyunca
2.2.10	Çeşitli yarışma, organizasyon, toplum hizmeti vb etkinliklerle öğrencilerin sosyal, sportif, bilimsel, kültürel ve sanatsal açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Zümreler	Yıl boyunca
2.2.11	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Edebiyat zümresi	Yıl boyunca
2.2.12	Atıkların geri dönüşüme kazandırılmasına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Çevre Kulübü öğretmenleri	Yıl boyunca
2.2.13	Öğretmen ve öğrencilerin etkinlikleri için ihtiyaç duyulan alanların ve eğitim ortamlarının oluşturulması sağlanacaktır.	Okul müdürü	Yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan	5	8	8	10	10	10

	etkinlik sayısı						
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmet içi eğitim saati (Eğitim öğretim yılı içi)	0,6	0,8	0,8	1	1	1
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı (%)	%5	%5	%6	%8	%10	%10
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı (%)	%30	%30	%30	%40	%45	%50
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı (%)	%30	%30	%30	%40	%40	%40
PG.3.1.7	Öğretmen memnuniyet oranı (%)	%70	%75	%80	%80	%80	%100
PG.3.1.8	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	14	15	15	20	20	20
PG.3.1.9	Başarı belgesi alan personel oranı (%)	%2	%2	%3	%5	%10	%10
PG.3.1.10	Öğretmenlerin EBA'yı ortalama kullanma süresi	1 saat	1 saat	1 saat	1 saat	1 saat	1 saat

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal, sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul idaresi	Seminer haftaları
3.1.2	Okul personeli lisansüstü eğitime teşvik edilecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.1.4	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul idaresi	Hizmet içi eğitim zamanı
3.1.5	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecek, sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi	Mayıs ayı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.6	Öğretmenlerin EBA'yı daha fazla kullanması teşvik edilecektir.	Bilgisayar Zümresi	Seminer haftaları

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini sağlayacak biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	2	2	2	2	2	2
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.3	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%20	%25	%35	%50	%50	%50
PG.3.2.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı (%)	%20	%25	%35	%50	%50	%50
PG.3.2.6	Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.7	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100

PG.3.2.8	Acil durum eğitimleri (tatbikat, seminer, planlama vs) kapsamında yapılan faaliyet sayısı	3	4	5	5	5	5
PG.3.2.9	Z kütüphanesi bulunma durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.1 0	Mali destek sağlayan kurum/kuruluşlardan sağlanan destek sayısı	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.1 1	Beyaz Bayrağa sahiplik durumu (Evet: 1, Hayır: 0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.1 2	Beslenme Dostu Okul programının uygulanıp/uygulanmadığı (Evet: 1, Hayır: 0)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.1 3	Enerji verimliliğine yönelik etkinlik sayısı	4	5	6	6	6	8
PG.3.2.1 4	Taşınmalı eğitimden yararlanan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.1 5	Okul kantini ve yemekhaneden yararlanan öğrencilerin memnuniyet oranı (%)	%30	%4	%1	%5	%80	%80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabacaktır.	Okul idaresi	1 Temmuz-1 Eylül

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.2.5	Tasarruf tedbirleri hakkında öğrenci farkındalığı artırılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Her hafta
3.2.6	Acil durum eğitimlerinin sayısı artırılacaktır.	Acil durum ekipleri	Kasım ve Nisan aylarında
3.2.7	Çok amaçlı salon, kütüphane, destek odası, spor odası vb alanların bakımı yapılacaktır.	Okul idaresi	1 Temmuz-1 Eylül
3.2.8	Okul kantini ve yemekhane sık sık denetlenecek, çalışan personele yönelik eğitimler verilmesi sağlanacaktır.	Kantin denetleme kurulu	Her ay
3.2.9	Okul güvenlik kameralarının sürekli kontrolü ve bakımı yapılacaktır.	Okul müdürü	Yıl boyunca
3.2.10	İş güvenliği kapsamında okulun tüm birimlerinin risk analizi yapılacak ve gerekli tedbirler alınacaktır.	İSG kurulu	1 Eylül- 15 Eylül
3.2.11	İl/İlçe Sağlık Müdürlüğü ile iş birliği içerisinde belirli periyotlarla tüm personel ve öğrencilere yönelik hijyen eğitimleri düzenlenecektir.	Biyoloji Zümresi	Kasım ayında

Stratejik Hedef 3.3: Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.

Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		Hedef			
		2018	2019	2020	2021	2022	2023

PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	7	9	10	12	15
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	5308	10301	1207	10000	15000	15000
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı (%)	%30	%25	%28	%40	%45	%50
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	4	5	6	7	8	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul idaresi	Yıl boyunca
3.3.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacaktır.	Web kurulu	Yıl boyunca
3.3.3	Velilerin toplantılara katılımını sağlayabilmek için bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilecek, iletişim araçlarından faydalanılacaktır.	Okul idaresi ve sınıf rehber öğretmenleri	I. ve II. Dönem başlarında
3.3.4	STK, üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacaktır.	Rehberlik servisi	Yıl boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	110000	125000	150000	150000	150000	685000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	110000	125000	150000	150000	150000	685000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.